

2021 YILI

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

FAALİYET RAPORU

<b>BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....</b>	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
<b>I- GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>4</b>
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
<b>1- Fiziksel Yapı.....</b>	<b>5</b>
<b>2- Örgüt Yapısı.....</b>	<b>5</b>
<b>3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....</b>	<b>6</b>
<b>4- İnsan Kaynakları.....</b>	<b>7</b>
<b>5- Sunulan Hizmetler .....</b>	<b>10</b>
<b>6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....</b>	<b>13</b>
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>	<b>13</b>
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	13
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>14</b>
A- Mali Bilgiler .....	14
<b>1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....</b>	<b>14</b>
<b>2- Diğer Hususlar .....</b>	<b>15</b>
B- Performans Bilgileri .....	15
<b>1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....</b>	<b>15</b>
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b>	<b>15</b>
A- Üstünlükler .....	15
B- Zayıflıklar .....	15
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>16</b>

## SUNUŞ

Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan hükümler gereğince, 1982 yılında S.Ü. Rektörlüğüne bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma ve uygulamaların koordinasyonunu sağlamak amacıyla kurulmuştur. Tıp, Eczacılık, Sağlık Bilimleri, Diş Hekimliği, Spor Bilimleri, Hemşirelik, Veterinerlik Fakültesi ve 9 multi disiplinler program ile lisansüstü eğitim vermektedir. 1427 aktif öğrencimiz bulunmaktadır.

Enstitümüz 2022 yılı itibari ile ORPHEUS üyeliğine kabul edilmiş ve böylece Avrupa standartlarında eğitim veren bir kurum olma yolunda ilerlemeye başlamıştır.

Enstitümüzün program çeşitliliği ve eğitim kalitesi özellikle 35. madde ve ÖYP kapsamında diğer üniversitelerden gelen araştırma görevlilerinin giderek sayısının artması ile sonuçlanmıştır.

Enstitümüz uluslararası düzeyde bilime katkı yapacak bilgiyi üreten öğrencilerini cesur, bağımsız ve yaratıcı düşünen bilim insanı olarak yetiştiren, gelecek nesiller için eğitim ve araştırma konusunda her zaman öncü ve yenilikçi uygulamaları ile ideal bir enstitü olma özelliğine sahiptir ve bu özelliğini gelecek yıllarda da devam ettirecek güçtedir.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Fatma Hümevra YERLİKAYA AYDEMİR  
T.C. Selçuk Üniversitesi  
Sağlık Bilimleri Enstitü Müdürü

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### Misyon

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, sağlık bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı yapacak, girişimci, yenilikçi, özgüvene sahip, cesur, sorgulayan, evrensel bilgiye açık, bağımsız ve yaratıcı düşünen çağdaş ve bilimsel düşünceye sahip, alanında yetkin bilim uzmanı ve uzmanlar yetiştirmek.

#### Vizyon

Sağlık Bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde ilgi uyandıran, bilimsel düşünceyi ön planda tutabilen, bilime ve teknolojiye katkıda bulunabilecek, çağa uygun, mesleki bilgiyle donatılmış, donanımlı, küresel dünyaya uyum sağlayabilen, ülkesini ve üniversitesini daima ileriye taşıma gayreti içinde olan bilim insanı ve uzman yetiştiren öncü bir kurum olmak.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Enstitü: 2547 Sayılı Kanun'un 19. Maddesi gereğince Üniversitelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yükseköğretim kurumudur.

Enstitüler Üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılamak amacıyla lisansüstü eğitim ve çeşitli konularda derinlemesine bilimsel araştırma yaptırmak, elde edilecek yenilikleri toplumun hizmetine sunmaktır.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Hizmet Alanları

##### 1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	6	210	12
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>12</b>

#### 1.2- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: 30 m2

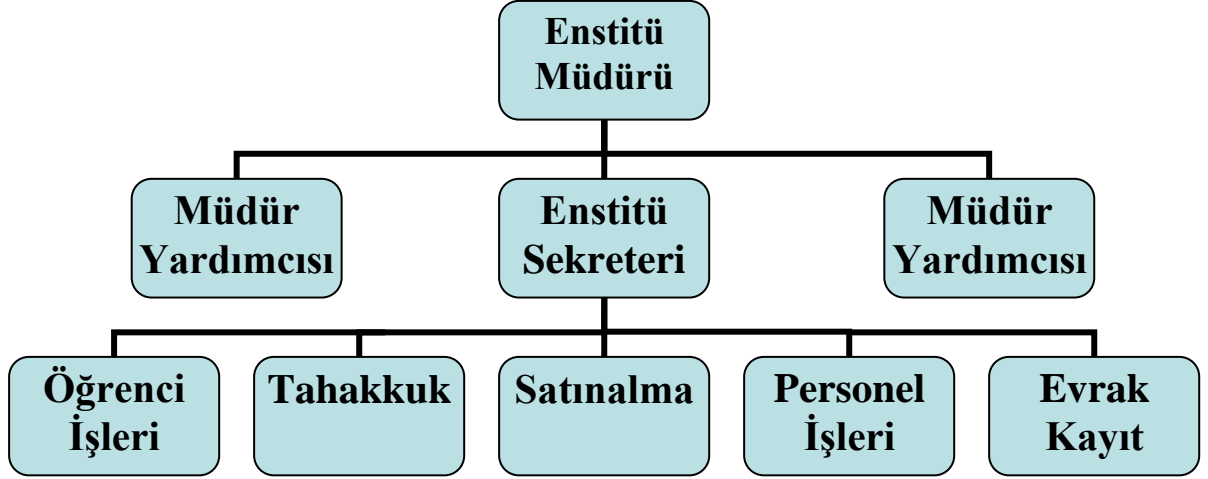
#### 1.3- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1 Adet

Arşiv Alanı: 12 m2

### 2- Örgüt Yapısı

Enstitümüzde 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 1 Enstitü Sekreteri 2 memur, 5 sürekli işçi ve 1 Daimi İşçi personel mevcuttur.



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 14 Adet  
 Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 1

#### 3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		1	
Slayt makinesi		1	
Tepegöz		1	
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	2		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar (Yazıcı)	5		
Müzik Setleri		1	
Mikroskoplar			
DVD ler			

#### 4- İnsan Kaynakları

- 1 Enstitü Müdürü (Prof. Dr.)
- 2 Enstitü Müdür Yardımcısı (Prof. Dr. ve Doç.)
- 1 Enstitü Sekreteri
- 1 Muhasebe (1 asil Memur)
- 2 Yazı İşler (1 asil Memur ve 1 Sürekli İşçi)
- 4 Öğrenci İşleri (4 Sürekli İşçi)
- 1 Özel Kalem (1 Daimi İşçi)
- 1 Evrak kayıt
- 1 Hizmetli personeliyle hizmet verilmektedir.

#### 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Yrd. Doçent					
Öğretim Görevlisi					
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	18		18		
Uzman					

#### 4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	9	6	1		
Yüzde	%11,11	%50	%33,33	%5,56		

### 4.3- İdari Personel

<b>İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	5	-	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
<b>Toplam</b>	<b>5</b>		<b>5</b>

#### 4.3.1- Birimde Görevlendirilen İdari Personel (13/B)

<b>Başka Birimden Gelen İdari Personel</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
<b>Toplam</b>	<b>1</b>		<b>1</b>

#### 4.3.2- Başka Birimde Görevlendirilen İdari Personel (13/B)

<b>Başka Birime Gönderilen İdari Personel</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3		3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
<b>Toplam</b>	<b>3</b>		<b>3</b>



#### 4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				3	
Yüzde				%100	

#### 4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı				2		1
Yüzde				%66,66		%33,34

#### 4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1		2	
Yüzde			%33,34		%66,66	

#### 4.7- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	6		6
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Daimi işçiler	1		1
<b>Toplam</b>	<b>7</b>		<b>7</b>

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	3	1	1	1
Yüzde		14,29	42,87	14,29	14,29	14,29

#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	1	1	2	1
Yüzde	14,29	14,29	14,29	14,29	28,55	14,29

### 5- Sunulan Hizmetler

#### 5.1- Eğitim Hizmetleri

##### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Enstitüler	161	142	303	17	8	25	203	178	381
Meslek Yüksekokulları									
<b>Toplam</b>	<b>161</b>	<b>142</b>	<b>303</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>25</b>	<b>230</b>	<b>178</b>	<b>381</b>

## 5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

Her dönem için anabilim dallarımızdan talep edilen kontenjanlar ile ilana çıkmaktadır.

## 5.1.3- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz)ve Doktora Dağılımı				
Programı	Yüksek Lisans		Doktora Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz		
AMELİYATHANE HİZMETLERİ	0	0	0	0
ANALİTİK KİMYA	4	0	1	5
ANATOMİ TIP	5	0	3	8
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ	24	0	5	29
AGIZ-DİŞ RADYOLOJİSİ	0	0	0	0
AGIZ-DİŞ ÇENE CERRAHİSİ	0	0	0	0
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	15	0	7	22
BESLENME VE DİYETETİK	9	0	3	12
BİYOFİZİK	0	0	0	0
BİYOKİMYA (ECZACILIK)	1	0	0	1
CERRAHİ (VET)	4	0	2	6
DÖLERME VE SUNİ TOHURLAMA	3	0	1	4
EBELİK	10	0	0	10
ENDODONTİ	0	0	0	0
FİZYOLOJİ (TIP)	13	0	1	14
HALK SAĞLIĞI	0	0	0	0
HAYVAN BESLEME VE BESLENME	8	0	5	13
HAYVANCILIK EKONOMİSİ VE İŞLETMECİLİĞİ	2	0	0	2
HEMŞİRELİK	29	0	7	36
HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ (TIP)	1	0	2	3
KBRN	5	0	5	10
ORTODONTİ	0	0	0	0
PEDODONTİ	0	0	1	1
PERİODONTOLOJİ	0	0	0	0
PROTETİK DİŞ	0	0	0	0
REKREASYON	13	0	0	13
RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ	0	0	1	1
SAĞLIK YÖNETİMİ	6	25	5	36
SOSYAL HİZMET	7	0	3	10
SPOR YÖNETİCİLİĞİ	13	0	7	20
TIBBİ BİYOKİMYA	6	0	5	11
TIBBİ BİYOLOJİ	0	0	0	0
TIBBİ GENETİK	2	0	0	2

TIBBİ LABORATUVAR	4	0	0	4
TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	1	0	1	2
VETERİNERLİK ANATOMİSİ	0	0	2	2
VETERİNERLİK BESİN HİJYENİ VE TEKNOLOJİSİ	13	0	6	19
VETERİNERLİK BİYOKİMYASI	2	0	1	3
VETERİNERLİK BİYOİSTATİSTİK	1	0	1	2
VETERİNERLİK DOĞUM VE JİNEKOLOJİSİ	1	0	3	4
VETERİNERLİK FARMAKOLOJİ VE TOKSİKOLOJİSİ	3	0	5	8
VETERİNERLİK FİZYOLOJİSİ	3	0	2	5
VETERİNERLİK HEKİMİ TARİHİ VE DEONTOLOJİ	0	0	1	1
VETERİNERLİK HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	1	0	1	2
VETERİNERLİK MİKROBİYOLOJİ	4	0	6	10
VETERİNERLİK PARAZİTOLOJİSİ	2	0	2	4
VETERİNERLİK PATOLOJİSİ	6	0	5	11
VETERİNERLİK VİROLOJİ	2	0	4	6
VETERİNERLİK ZOOTEKNİ	2	0	2	4
VETERİNERLİK İÇ HASTALIKLARI	3	0	0	3
ÇOCUK GELİŞİMİ	12	0	4	16
İLK VE ACİL YARDIM	2	0	0	2
İMMÜNOLOJİ	0	0	0	0
İlaç Araştırma ve Gelişmeleri Çalışmaları	0	0	0	0
Farmasötik Kimya (Eczacılık)	0	0	0	0
Farmakognozi (Eczacılık)	3	0	0	3
Farmasötik Botanik (Eczacılık)	3	0	0	3
Biyokimya (Eczacılık)	6	0	0	6
	254	25	110	389

#### 5.1.4- Yabancı Uyraklı Öğrenciler

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler			
Yüksekokullar			
Enstitüler	3	1	4
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	3	1	4

## 5.2-İdari Hizmetler

Akademik ve İdari personelimizin maaşları ile birlikte başka üniversitelerden tez savunma sınavını yapmak üzere görevlendirilen jüri üyelerine yolluk ve yevmiye ödenmiştir. Kaynak yetersizliği sebebiyle araştırma görevlilerine kongre katılım ücreti ile yolluk-harcırah ödemesi yapılamamıştır. 2022 Eğitim-öğretim yılında bütçe imkanları doğrultusunda ödeme yapılması planlanmaktadır.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimizde; mal ve hizmet alımları muayene ve kabul komisyonu, Taşınır ve Kayıt Kontrol yetkilisi, Piyasa Araştırma Değerlendirme komisyonu Piyasa araştırması yapacak personel, Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama yetkilisi olarak görev dağılımı yapılmıştır.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

(İdareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
1. Lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak amacıyla gerekli önlemleri almak.	1. Sağlık alanında yapılan nitelikli, uzmanlaşmış elemanlar yetiştirmek ve nitelikli araştırma sayısını artırmak.
	2. Sağlık alanında teknik destek sağlayabilecek nitelikli uzmanlaşmış bireyleri yetiştirmek amacıyla lisansüstü programlar açmak ve yürütmek.
	3. Ülkemiz Üniversitelerinde, araştırma enstitülerinde ve hastanelerinde kısaca tüm sağlık birimlerinde ihtiyaç duyulan nitelikli ve uzmanlaşmış bireyler yetiştirmek.
	4. Lisansüstü eğitim ve araştırmalarda bilimsel etik kavramının ön planda tutulması için gerekli önlemleri almak.
	5. Bilime katkı sağlayacak bilimsel etkinlikler düzenlemek ve bu tür etkinliklere katkı sağlamak.
	6. Ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan projelerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasında lisansüstü eğitim öğrencilerini motive etmek ve desteklemek.
	7. Sonuçlandırılan projelerin yayımlanmasına dönük tedbirlerle kaliteli yayın sayısını artırmak.
2. Lisansüstü eğitim kapsamında uluslararası ilişkileri artırmak	1. Enstitümüzde Lisansüstü eğitim yapan yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmak amacıyla yabancı ülkelerle işbirliği yapmak.
	2. Yabancı uyruklu öğrencilerin mezun olduktan sonra genelde Ülkemizi, özelde ise Üniversitemizi temsil ettiği gerçeğiyle nitelikli ve donanımlı bireyler olarak ülkelere dönmeleri için gerekli önlemleri almak.
3. Avrupa Birliği uyum süreci çerçevesinde Enstitümüze düşen sorumluluk gereği anabilim	1. Programlarımıza girişimcilik ve inovasyon kriterlerine uyumlu hale getirilmesi amacıyla yönelik ders girdilerinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak.

dallarımızla birlikte hem eğitim-öğretim programımıza hem de web sayfamızı programa uyumlu bir şekilde hazır hale getirmek.

2. Ders planları, listeleri ile derslere ait veri paketlerinin web ortamına düzenli ve farklı dillerde girişinin yapılabilmesi için çalışmalar yürütmek.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1-Bütçe Giderleri

	2021 ÖDENEK TOPLAMI (A)	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI (B)	GERÇEK. ORANI (B/A *100)
	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	9.310.958,00	9.308.171,10	99.97
<b>01 - PERSONEL GİDERLERİ</b>	8.994.648,00	8.994.647,32	99.99
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	309.010,00	309.009,67	100.00
<b>03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	7.300,00	4.514,11	61,84
<b>05 - CARİ TRANSFERLER</b>			
<b>06 - SERMAYE GİDERLERİ</b>			

## 2- Diğer Hususlar

### B- Performans Bilgileri

#### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

##### 1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Tiyatro	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

Enstitümüze bağlı Tıp, Diş Hekimliği, Veteriner ve Sağlık Bilimleri Fakülteleri ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulunda 41 yüksek lisans, 34 doktora, 1 tezsiz yüksek lisans programı mevcuttur. Bütün programlar YÖK kriterleri dikkate alınarak ve ülkemiz ihtiyaçları göz önünde tutularak açılmıştır. Bütün programlar yurtiçi ve yurt dışından gelen öğrencilerin nitelikli, uzmanlaşmış bireyler olarak yetişmelerini sağlayacak deneyimli, nitelikli ve alanlarında ön planda gösterilen öğretim üyelerine sahiptir.

Bu programları tamamlayan mezunlarımız buldukları ortamda istenilen gereksinimleri karşılayacak biçimde alanındaki bir süreci tasarlama, formüle etme, sürdürme ve sonuçlandırma becerisini kazanarak diplomalarını alırlar.

### B- Zayıflıklar

Enstitümüzde mevcut olan arşiv odası ihtiyacı karşılamakta yetersiz kalmaktadır.

Enstitümüz ile ilgili seminer, toplantı ve sınavların yapılması için bir salona ihtiyaç vardır. Bu tür faaliyetlerin başka birimlerde yapılması zaman zaman problemlere neden olabilmektedir.

Kurum hafızasının oluşması ve idari işlerin yürütülmesinde kesintilerin olmaması için geçici çalışanlardan çok deneyimli kadrolu çalışanların kurumda çalıştırılması daha uygun olacaktır.

Yüksek Lisans ve doktora projelerine verilecek maddi desteğin artırılması sorun çözümü nitelikli projeler yapılmasının önünü açacaktır.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüzün öncelikle fiziki yapı gereksinimlerinin sağlanması gereklidir. Bu amaçla diğer Enstitülerin de içerisinde bulunduğu bağımsız bir birimde tüm lisansüstü öğrenim alan öğrencilere hizmet verilmesi, hizmet kalitesini de artıracaktır.

Bu anlamda yeterlilik ve tez savunma sınavlarının da Enstitünün belirleyeceği sınav salonlarında yapılması sağlanabilecek ve böylece sınavın uygulanmasıyla ilgili karşılaşılan muhtemel sorunlar ortadan kaldırılabilecektir.

Ayrıca geçici personellerle sağlanan hizmetlerin daimi personellerle sağlanması da işleyişin sürekliliği açısından önem arz etmektedir.

Araştırma görevlilerimizin yurt içi – dışı görevlendirmelerinde yolluk ve yevmiye ödenebilmesi için ilgili bütçe kaleminin artırılması sağlanmalıdır.

Tez projelerine verilen bütçe desteğinin artırılması sağlanmalıdır.

### Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

#### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Konya-15.01.2022)

**Prof. Dr. F. Hümevra YERLİKAYA AYDEMİR**  
Enstitü Müdürü